

## **feelnow GmbH Recruitment 2017**

### **Position 3. : 商务咨询顾问 (全职)**

#### **工作地点:**

柏林

#### **薪资待遇:**

1. 收入约 3000 欧/月;
2. 3-6 个月试用期;
3. 底薪+提成;
4. 外地员工有搬家补贴;
5. 提供工作合同/可办理工作签证。

#### **任职资格:**

1. 本科学历及以上，专业不限；英语，德语流利；
2. 学习能力强，能快速熟悉新领域的知识；
3. 善于与德国人交流与沟通，有逻辑思维能力，谈判能力强；
4. 适应项目工作制，有足够的抗压能力；
5. 有德国百强公司工作 / 实习经历者优先。

#### **工作内容:**

1. 公、商务资源谈判与维护；
2. 大客户销售与对接；
3. 商务活动组织与策划。